



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа
ГАГАРИНСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2022 № 71-ПА

Об утверждении Порядка
осуществления внутреннего
муниципального финансового
контроля в сфере бюджетных
правоотношений администрацией
муниципального округа Гагаринский

В соответствии со статьёй 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Гагаринский, администрация муниципального округа Гагаринский:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Гагаринский (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Гагаринский: www.gagarinskoe.com.
3. Постановление администрации муниципального округа Гагаринский «Об утверждении Положения об осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля администрацией муниципального округа Гагаринский» от 31.12.2019 года №213-ПА и постановление администрации муниципального округа Гагаринский в городе Москве «Об утверждении контрольного органа и Порядка осуществления внутреннего контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

муниципального округа Гагаринский в городе Москве» от 21.06.2018 года №87-
ПА признать утратившими силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.
главы администрации муниципального округа Гагаринский Алташину Т.А.

**И.о. главы администрации
муниципального округа
Гагаринский**



Т.А. Алташина

**Порядок
осуществления внутреннего муниципального финансового
контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией
муниципального округа Гагаринский**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Гагаринский (далее – администрация, Порядок) разработан в целях реализации статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет правила осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Гагаринский (далее - внутренний муниципальный финансовый контроль).

1.2. Деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляется на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с:

- постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 №208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок ревизий и обследований»;

- постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 №1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного

(муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»;

- постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

- постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1237 «Об утверждении стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц»;

- постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчётности о результатах контрольной деятельности», приказом Минфина России от 30.12.2020 №340н «Об утверждении форм документов, оформляемых органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, а также Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Гагаринский, утверждённого решением Совета депутатов муниципального округа Гагаринский от 12.11.2019 №54/4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Гагаринский», настоящим Порядком.

1.3. Полномочия при осуществлении деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учёту и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчётности;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального округа Гагаринский (далее — местный бюджет), а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключённых в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключённых в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчётов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из

местного бюджета), в том числе ответов о реализации муниципальных программ, отчётов, об исполнении муниципальных заданий, отчётов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьёй 19 настоящего Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.4. Контрольная деятельность осуществляется в виде предварительного и последующего контроля посредством проведения проверок (камеральных и выездных, в том числе встречных), ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия).

1.5. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет:

1.5.1. Муниципальные служащие администрации:

глава администрации муниципального округа Гагаринский (далее — глава администрации) либо лицо, исполняющее обязанности главы администрации муниципального округа Гагаринский;

главный бухгалтер — начальник экономического отдела администрации, юрист-консульт - главный специалист,

иные муниципальные служащие администрации, уполномоченные распоряжением главы администрации на участие в проведении контрольных мероприятий (далее - должностные лица, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль).

Определение должностных лиц, осуществляющих внутренний муниципальный контроль, осуществляется с учётом соотношения их должностных обязанностей и принципов, изложенных в Федеральном стандарте внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утверждённого постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 № 95.

1.6. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих внутренний муниципальный финансовый контроль, установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.7. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее-объекты контроля) являются:

- главные распорядители (получатели) бюджетных средств, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

1.8. Права и обязанности должностных лиц объектов контроля установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.9. Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов осуществляется в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

2. Планирование контрольной деятельности и основания проведения контрольных мероприятий

2.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется путём проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

2.2. Плановые контрольные мероприятия осуществляются на основании годового плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на соответствующий год (далее — план контрольных мероприятий).

2.3. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется по следующим основаниям:

- решение главы администрации, запросы депутатов муниципального округа Гагаринский, обращение правоохранительных, иных государственных органов, граждан и организаций;

- поступление информации о нарушениях законодательных и иных нормативных актов по вопросам отнесённых к полномочиям органа

финансового контроля, в том числе из средств массовой информации;

- истечение срока исполнения ранее выданного предписания (представления).

2.4. Контрольная деятельность при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля подлежит планированию в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утверждённого постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований».

2.5. Составление, формирование Плана контрольных мероприятий осуществляется главным бухгалтером - начальником экономического отдела в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утверждённого постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований».

План контрольных мероприятий утверждается постановлением администрации до начала соответствующего календарного года.

3. Составление отчётности о результатах внутреннего муниципального финансового контроля

3.1. Отчёт о результатах внутреннего муниципального финансового контроля (далее — Отчёт) формируется главным бухгалтером - начальником экономического отдела в соответствии и по форме, установленной федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчётности о результатах контрольной деятельности», утверждённым постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1478.

3.2. Отчёт и пояснительная записка к нему представляются начальником отдела-главным бухгалтером ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчётным, на бумажном носителе и (или) в электронной форме, в том числе с применением автоматизированных информационных систем главе администрации.

3.3. Главный бухгалтер - начальник экономического отдела является ответственным за размещение отчёта на официальном сайте муниципального округа Гагаринский в информационной сети «Интернет», а также в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным.