

4. О плане заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года;
5. Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года;
6. Разное.

Русакова Е.Л.: поставила на голосование вопрос о принятии проекта повестки дня за основу.

«За» – 8 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

В голосовании не принимали участия депутаты Совета депутатов муниципального округа Гагаринский: Зуев Ю.Б., Елохов К.Д.

Толкачев Г.О.: проинформировал о проведенной Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту от 23.03.2018г., предложил внести в повестку дня следующие вопросы:

- Об отказе в согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных жилых домов по адресам: улица Вавилова, дом 60, корпус 4 и корпус 5;
- Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 60/2;
- Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Гагаринского района;
- О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: Ленинский проспект, дом 67, корпус 2;
- О согласовании изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57 (ООО «Венера»);
- О согласовании изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57 (ООО «Академ Стиль»).

Давидович Я.А.: предложил внести в повестку дня вопрос: «О направлении депутатского запроса в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции, Департамент информационных технологий, Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы».

Депутат Совета депутатов Елохов К.Д.: в 19:15 зашел в зал заседания Совета депутатов.

Глазко Е.Г.: предложил внести в повестку заседания вопрос: «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Елохова Константина Дмитриевича», голосование по данному вопросу предложил провести тайное.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об информации руководителя центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района о работе учреждения в 2017 году;
2. Об информации руководителя государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» о работе учреждения в 2017 году;
3. Об отчете исполняющего обязанности главы администрации муниципального округа Гагаринский в городе Москве за 2017 год;
4. О плане заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года;
5. Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года;
6. О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Елохова Константина Дмитриевича;
7. Об отказе в согласовании ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: улица Вавилова, дом 60, корпус 3;

8. Об отказе в согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных жилых домов по адресам: улица Вавилова, дом 60, корпус 4 и корпус 5;
9. Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 60/2;
10. Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Гагаринского района;
11. О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: Ленинский проспект, дом 67, корпус 2;
12. О согласовании изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57;
13. О согласовании изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57;
14. О направлении депутатского запроса в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции, Департамент информационных технологий, Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы;
15. Разное.

Русакова Е.Л.: поставила на голосование вопрос о принятии повестки дня в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

В голосовании не принимал участия депутат Совета депутатов муниципального округа Гагаринский: Зуев Ю.Б.

1.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **Об информации руководителя центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района о работе учреждения в 2017 году.**

ВЫСТУПИЛИ:

Которажук Н.И.: проинформировала присутствующих о работе центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района в 2017 году, согласно приложению №1.

В зал заседания Совета депутатов муниципального округа Гагаринский в 19:25 вошел депутат Зуев Ю.Б.

Давидович Я.А.: попросил дать ответы на ранее направленные в письменной форме вопросы, дополнительно спросил об укомплектованности сотрудниками, обучению компьютерной грамотности.

Которажук Н.И.: проинформировала по письменным вопросам, сообщила, что штат организации 42 человека на данный момент укомплектован не полностью, подробно сообщила о проводящихся занятиях по обучению компьютерной грамотности.

Шагиахметова Э.К.: задала ряд вопросов по работе учреждения в том числе: о правомерности распределение денег по усмотрению сотрудников, при оплате оказываемых услуг, не соответствующему желанию плательщиков; об агитации жителей, сотрудниками организации, при возможном проведении голосования по программе «Электронный дом».

Которажук Н.И.: дала ответы на поставленные вопросы, проинформировала, что при оплате услуг суммы оплачиваются не по усмотрению сотрудников, а автоматически ввиду закодированной платежки, не оплатить суммы за капитальный ремонт невозможно; сотрудники организации агитацию проводить не имеет права, при появлении таких случаев попросила обращаться лично.

Толкачев Г.О.: задал следующие вопросы по работе организации: о количестве сотрудников в смену; загруженности помещения; проведению обзвонів должников; участия сотрудников в выборах.

Которожук Н.И.: по вопросам предоставила ответы.

Фахми Я.М.: задала вопрос, на каком основании была перекодирована строка по оплате домофона.

Которожук Н.И.: сообщила, что в виду заключенного четырех стороннего договор было получено распоряжение на основании, которого сейчас проводится работа, данное распоряжение может быть представлено при направлении официального запроса.

1.РЕШИЛИ:

1. Принять информацию руководителя центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района о работе учреждения в 2017 году Которожук Н.И. к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, в государственное бюджетное учреждение города Москвы "Многофункциональные центры предоставления государственных услуг города Москвы", руководителю центра государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 10 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

2.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **Об информации руководителя государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» о работе учреждения в 2017 году.**

ВЫСТУПИЛИ:

Черкасова В.Н.: проинформировала о работе государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» в 2017 году, согласно приложению №2.

Давидович Я.А.: задал вопрос о распределении полномочий по проведению ОСС с ГБУ Жилищником Гагаринского района?

Черкасова В.Н.: подробно проинформировала о распределении полномочий и ведению реестра собственников.

Шагиахметова Э.К.: задала вопрос об участии сотрудников организации в голосованиях общих собраний собственников помещений.

Черкасова В.С.: проинформировала о порядке участия, а так же о голосовании представителей в ОСС.

Депутаты Совета депутатов Глазко Е.Г., Толкачев Г.О., Давидович Я.А. задали вопросы.

Жители Гагаринского района присутствующие на заседании задали вопросы.

Черкасова В.Н.: предоставила ответы на поставленные вопросы.

2.РЕШИЛИ:

1. Принять информацию Черкасовой В.Н. о работе государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерной службы Гагаринского района» в 2017 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Гагаринского района.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 10 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

3.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: Об отчете исполняющего обязанности главы администрации муниципального округа Гагаринский в городе Москве за 2017 год.

ВЫСТУПИЛИ:

О.В. Фролова: проинформировала присутствующих на заседании о работе администрации муниципального округа Гагаринский за 2017 год, в соответствии с размещенным на сайте отчетом (http://www.gagarinskiy.moscow/netcat_files/110/198/h_4865ba14b1b82a2f680b44aa781fbefe, Администрация – Отчеты о деятельности муниципалитета – Отчет за 2017 год).

Давидович Я.А.: задал вопросы по отчету в том числе: о представлении интересов в уголовном деле; о причинах полученных представлений по коррупционной составляющей; наличии судебных исков к администрации; осуществлении финансового контроля за муниципальными бюджетными учреждениями и плате коммунальных услуг.

Фролова О.В.: ответила на поставленные вопросы: о причинах представления интересов сотрудниками опеки в уголовном деле; о полученных представлениях по проверке деклараций депутатов и сотрудников администрации, все указанные замечания были устранены и повторно направлены; иски к администрации были поданы в количестве 4 штук; об осуществлении финансового контроля по средствам проведения администрацией проверок ежегодных, ежемесячных, сообщила, что оплата коммунальных услуг осуществляется по автономному некоммерческому учреждению «Клуб имени Джерри Рубина».

Шагиахметова Э.К.: задала вопросы: о состоянии дел по полученному иску из МОЭСКА; окончании проведения проверки КСП и ее формате; наличии информации по остаткам, на счете администрации; наличии экономии средств; получении ответа от Департамента финансов об оплате труда главы муниципального округа Гагаринский.

Фролова О.В.: дала ответы на поставленные вопросы: что администрацией были поданы две апелляции и планируются слушания по иску МОЭСКА; проверка Контрольно счетной палаты

носит не выездной характер, закончится в середине апреля, т.к. проверяется информация по торгам; по остаткам на счете администрации точная информация будет представлена позже; официальный ответ от Департамента финансов не получен, запрос был направлен повторно.

Фахми Я.М.: высказала мнение по обслуживанию спортивных площадок в Гагаринском районе, попросила Е.Л. Русакову рекомендовать расторгнуть контракт с ООО «ЭКОПАРКПРОМ» по причине невыполнения условий контракта и принять меры по внесению данной организации в реестр недобросовестных поставщиков.

Фролова О.В.: проинформировала по обслуживанию спортивных площадок, в виду погодных условий в этом году, а так же сравнительной характеристике поступивших обращений – жалоб по заливке катков с другими районами. Предоставила информацию о порядке расторжения контрактов.

Толкачев Г.О.: задал вопросы: какие штрафы и в каком количестве были выставлены подрядчикам по проведению неудовлетворительной работы; о принадлежности сотрудников администрации к партии «Единая Россия» и предоставлении в районной газете информации о муниципальных выборах.

Глазко Е.Г.: высказал мнение о низком качестве разноски газеты.

Фролова О.В.: проинформировала, что в 2017 штрафы подрядчику не были выставлены, на данный момент в 2018 году были направлены претензии по обслуживанию спортивных площадок, усилен контроль за выполнением, сообщила, о принадлежности сотрудников администрации к партии и размещении статей перед выборами.

Зуев Ю.Б.: задал вопрос о взаимодействии с благотворительными организациями.

Фролова О.В.: проинформировала, что благотворительные организации плохо идут на контакт.

Русакова Е.Л.: предложила на основании вышеизложенного добавить п.2 и п.3 в решение Совета депутатов.

3.РЕШИЛИ:

1. Принять отчёт исполняющего обязанности главы администрации муниципального округа Гагаринский в городе Москве за 2017 год Фроловой О.В. к сведению.

2. Отметить недостатки в области контроля подрядных организаций и отсутствие претензионных работ.

3. Поручить администрации муниципального округа Гагаринский расторгнуть контракт с ООО «ЭКОПАРКПРОМ» по причине невыполнения условий контракта и принять меры по внесению данной организации в реестр недобросовестных поставщиков.

4. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 8 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – 2.

Решение принято большинством голосов.

4.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: О плане заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Русакова Е.Л.: проинформировала присутствующих по данному вопросу.

4.РЕШИЛИ:

1. Утвердить план заседаний Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 10 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

5.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: Об утверждении графика приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Русакова Е.Л.: проинформировала присутствующих по данному вопросу, попросила депутатов указать день и время приема жителей на 2 квартал.

5.РЕШИЛИ:

1. Утвердить график приема населения депутатами Совета депутатов муниципального округа Гагаринский на II квартал 2018 года согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в очередном номере газеты «Ленинский проспект» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 10 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

6.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Елохова Константина Дмитриевича

ВЫСТУПИЛИ:

Глазко Е.Г.: проинформировал присутствующих по данному вопросу.

Для проведения тайного голосования по вопросу

«О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Елохова Константина Дмитриевича»

утверждена счетная комиссия в составе следующих депутатов: Лангар А.Р., Колесова А.В.,

6.РЕШИЛИ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Елохова Константина Дмитриевича избранного по трёхмандатному

избирательному округу №4, с 27 марта 2018 года на основании его письменного заявления об отставке по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Направить настоящее решение в избирательную комиссию муниципального округа Гагаринский не позднее трех дней со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Русакову Е.Л.

Результаты тайного голосования

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

7.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: Об отказе в согласовании ограждающего устройства на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: улица Вавилова, дом 60, корпус 3.

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о неоднократном рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, и о причинах отказа в согласовании.

7.РЕШИЛИ:

1. Отказать в согласовании установки ограждающего устройства (шлагбаума) на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: г. Москва, ул. Вавилова, дом 60, корпус 3, согласно прилагаемому проекту (приложение).
2. Направить копию настоящего решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Гагаринского района города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа <http://www.gagarinskoe.com>.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

8.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: Об отказе в согласовании установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных жилых домов по адресам: улица Вавилова, дом 60, корпус 4 и корпус 5.

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о неоднократном рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, и о причинах отказа в согласовании, определенной зоне обремененной публичным сервитутом.

8.РЕШИЛИ:

1. Отказать в согласовании установки ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовых территориях многоквартирных жилых домов по адресам: г. Москва, ул.

Вавилова, дом 60, корпус 4 и г. Москва, ул. Вавилова, дом 60, корпус 5, согласно прилагаемому проекту (приложение).

2. Направить копию настоящего решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Гагаринского района города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

9.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 60/2.**

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о неоднократном рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, и о причинах отказа в согласовании в виду многочисленных обращений жителей против размещения данного сезонного кафе.

Житель Гагаринского района дома 60/2 по Ленинскому проспекту Солнцева Н.В., высказала мнение по данному вопросу, попросила в решении указать причину отказа учитывая коллективные обращения жителей дома.

9.РЕШИЛИ:

1. Отказать в согласовании проект изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения в неё сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Тайм» на территории Юго-Западного административного округа Города Москвы по адресу: Ленинский проспект, дом 60/2 (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Гагаринский города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

10.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **Об отказе в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Гагаринского района.**

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о неоднократном рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и

транспорту Совета депутатов, и о причинах отказа в согласовании в виду проведенного опроса жителей близлежащих МКД.

10.РЕШИЛИ:

1. Отказать в согласовании проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов со специализацией «печать» в части исключения адреса нестационарного торгового объекта по адресу размещения: улица Вавилова, владение 46, согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы, префектуру Юго-западного административного округа города Москвы, управу района Гагаринский города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

11.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **О согласовании установки ограждающих устройств на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: Ленинский проспект, дом 67, корпус 2.**

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о рассмотрении вопроса, с представителями указанного дома, на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, все представленные документы были оформлены в соответствии с требованием закона, претензий к объекту размещения в земельной части нет.

11.РЕШИЛИ:

1. Согласовать установку двух ограждающих устройств (шлагбаумов) на придомовой территории многоквартирного жилого дома по адресу: г. Москва, Ленинский пр., дом 67, корпус 2, согласно прилагаемому проекту (приложение).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, в управу Гагаринского района города Москвы и лицу, уполномоченному на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

12.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: **О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57.**

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, об изменении площади летнего кафе, в соответствии с письмом направленным префектурой ЮЗАО, предложил указать размеры в решении.

12.РЕШИЛИ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения в неё сезонного (летнего) кафе, размером 0,8×25м. при стационарном предприятии общественного питания ООО «Венера» на территории Юго-Западного административного округа Города Москвы по адресу: Ленинский проспект, дом 57 (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Гагаринский города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно

13.СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: О согласовании изменения схемы размещения сезонных кафе в муниципальном округе Гагаринский по адресу: Ленинский проспект, дом 57.

ВЫСТУПИЛИ:

Толкачев Г.О.: проинформировал присутствующих по данному вопросу, сообщил о рассмотрении вопроса на Комиссии по землепользованию, застройке и транспорту Совета депутатов, об изменении площади летнего кафе, в соответствии с письмом направленным префектурой ЮЗАО, предложил указать размеры в решении.

13.РЕШИЛИ:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных кафе в части включения в схему сезонного (летнего) кафе, размером 0,8×9 м. и 0,8×12м. общей площадью 16,8 кв. метров, при стационарном предприятии общественного питания ООО «Академ Стиль» на территории Юго-Западного административного округа Города Москвы по адресу: Ленинский проспект, дом 57 (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу района Гагаринский города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 9 чел.

«Против» – нет.

«Воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

14. СЛУШАЛИ:

Русакова Е.Л.: О направлении депутатского запроса в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции, Департамент информационных

ВЫСТУПИЛИ:

Давидович Я.А.: проинформировал присутствующих по данному вопросу.

23:25 депутат Совета депутатов Колесова А.В. покинула зал заседания Совета депутатов.

Русакова Е.Л. зачитала проект решения:

1. Признать депутатским запросом запрос депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Давидовича Я.А.
2. Направить депутатский запрос в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции, Департамент информационных технологий, Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, согласно Приложению к настоящему решению.
3. Направить настоящее решение в адрес главы управы района Гагаринский, начальника Отдела Министерства Внутренних дел России по Гагаринскому району.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Русакова Е.Л.: предложила принять проект решения за основу и в целом.

«За» – 4 чел.

«Против» – 3.

«Воздержался» – нет.

Решение не было принято

15. РАЗНОЕ:

Русакова Е.Л.: дала протокольное поручение **Е.Г. Глазко** запросить в центре государственных услуг «Мои документы» Гагаринского района договор компании «Город 77».

Русакова Е.Л.: дала протокольное поручение Я.А. Давидовичу рассмотреть вопрос по организации праздничного мероприятия к 12 апреля.

Русаковой Е.Л.: заседание Совета депутатов муниципального округа объявила закрытым.

Глава муниципального округа
Гагаринский



Е.Л. Русакова

Приложение №1
К протоколу заседания
Совета депутатов муниципального округа Гагаринский
№17 от 27.03.2018г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

о работе МФЦ района Гагаринский
за 2017 год

По состоянию на декабрь 2017 года функционирует 127 центров, которые работают без выходных 7 дней в неделю с 8.00 до 20.00.

В центрах предоставляется 170 услуг, **98%** из них житель может получить **в любом центре**, вне зависимости от места прописки. Исключение из этого правила сегодня составляют только 3 услуги миграционной службы.

Сегодня **наши сотрудники предоставляют 144** самые востребованные услуги, это **84,7%** от общего числа оказываемых услуг.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЦЕНТРЕ

Центр предоставления государственных услуг района Гагаринский расположен по адресу улица Вавилова, дом 81, корпус 1, телефон единой справочной службы города Москвы 8(495)777-77-77. Общая площадь занимаемых помещений 1525 кв.м. Функционирует с 17.12.2012 г. В центре 49 окон, где ведется прием граждан.

Центр предоставления государственных услуг района Гагаринский работает **без выходных 7 дней в неделю с 8.00 до 20.00**. Таким образом, жители могут обращаться за наиболее востребованными услугами в удобное для себя время, не отпрашиваясь с работы или учебы.

В центре государственных услуг района Гагаринский расположен **отдел по вопросам миграции Отдел МВД России по Гагаринскому району г. Москвы**. Представители ОМВД ведут прием по отдельному графику.

УСЛУГИ

В 2017 году в МФЦ района Гагаринский обратились за государственными услугами почти 153 000,00 тысяч человек. Из них:

- по социальному направлению принято более 35 000 чел.;
- по ведомственному направлению – почти 75 000 чел.;
- по универсальному направлению – более 43 000 чел.

С 1 декабря 2015 года у специалистов МФЦ района Гагаринский можно зарегистрировать рождение, отцовство и смерть. Из них:

- 624 рождений;
- 1942 смертей;
- 68 установлений отцовства.

С 7 августа 2017 года специалисты центра начали выдавать 5-летние загранпаспорта. Ранее специалисты центра только принимали документы на оформление, а функцию по выдаче паспорта выполняли сотрудники МВД.

Специально для удобства заявителей в центре госуслуг можно оформить целый ряд самых важных документов «одним пакетом». Как правило, получить несколько документов разом необходимо в случае какой-либо жизненной ситуации.

В нашем центре можно оформить документы «одним пакетом» при следующих жизненных ситуациях: *перемена имени, рождение ребенка, документы для многодетной семьи, оформление пенсии, оформление наследства, смена места жительства, приобретение жилья.*

Наши новые проекты:

- Услуги налоговой службы: *ИНН, 3-НДФЛ*
- Услуги военкомата (*постановка на воинский учет/снятие с воинского учета, внесение изменений в документы воинского учета, выдача документов персонального воинского учета взамен утраченных или пришедших в негодность либо в связи с изменением фамилии, имени или отчества*);
- Водительские удостоверения (*с 13 ноября у нас можно сдать документы на выдачу/замену российского и международного водительского удостоверения*);
- Выдача 5-летнего загранпаспорта сотрудниками центра
- Приобретение жилья («одним пакетом» 7 услуг):
 1. *Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;*
 2. *Проведение инвентаризации и предоставление информации технического учета;*
 3. *Предоставление информации и документов о зарегистрированных до 31 января 1998 г. правах на объекты жилищного фонда;*
 4. *Распоряжение материнским капиталом;*
 5. *Предоставление информации жилищного учета;*
 6. *Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав;*
 7. *Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах.*
- Смена места жительства («одним пакетом» 8 услуг):
 1. *Внесение изменений в документы воинского учета в связи с сообщением об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, о переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, или место прибытия;*
 2. *Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг;*
 3. *Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи;*
 4. *Расчет (перерасчет) жилищно-коммунальных платежей;*
 5. *Прием заявлений о запросе выплатного (пенсионного) дела;*
 6. *Прием заявлений о доставке пенсии;*
 7. *Прием заявления на предоставление льготы по налогу на имущество физических лиц, земельному и транспортному налогам от физических лиц;*
 8. *Внесение в реестр резидентных парковочных разрешений города Москвы сведений об изменении записи о резидентном парковочном разрешении.*
- Дальневосточный ГЕКТАР (с 2017 года мы помогаем подать заявление на портале mos.ru)

11.02.2016 МФЦ района Гагаринский функционирует Горячая линия ЖКУ.

С 2015 года мы принимаем участие в проекте «Бессмертный полк-Москва» и создании электронной книги памяти. Также мы печатали фото к шествию 9 мая.

ДОСТУПНОСТЬ

Каждый день в центр по предоставлению государственных услуг района Гагаринский обращаются порядка 500-700 посетителей.

Среднее время ожидания в 2017 году в центре составило **3 минуты**.

С мая 2015 г. в нашем центре приступили к работе **администраторы зала**. В обязанности администратора зала входит **помощь посетителям** в самостоятельном получении услуг. Также **администраторы** следят за обновлением информации на стойках и стендах, помогают посетителям предварительно записаться на прием, правильно оформить заявление, отслеживают время ожидания в очереди, и если оно превышает положенные 15 минут, в качестве приятного извинения администраторы **бесплатно угощают кофе**.

В 2017 году расширился перечень услуг с возможностью предварительной записи по услугам ОИВ таким как Росреестра, МВД и ЗАГС.

На **сайте mos.ru**, есть возможность получать **уведомления о готовности документов**, выбрать правильный день и час для посещения центров на основе **графиков средней загрузки**, заранее **записываться на прием** по услугам.

Сейчас ряд услуг, которые можно получить в окне, уже можно оформить **самостоятельно, не выходя из дома** таких как:

- Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы (ДПиООС) (охот.билет)
- Управление Записи актов гражданского состояния города Москвы района (ЗАГС(МФЦ))
- Кадастровая палата. Постановка на кадастровый учет
- Пенсионный фонд РФ по г.Москве и МО
- Росреестр. Регистрация права
- Департамент городского имущества города Москвы (МФИ)
- Главное Управление Министерства внутренних дел РФ по городу Москве
- Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, услуги МФЦ (ДТиСЗН МФЦ)
- Государственное казенное учреждение города Москвы "Городской центр жилищных субсидий"
- Государственная жилищная инспекция города Москвы (МЖИ)

КОМФОРТНОСТЬ

Центр оснащен бесплатным **Wi-Fi, велопарковкой**, в 2017 году около МФЦ появилась парковка с оборудованным местом для инвалидов.

В самом начале 2018 года в центрах госуслуг, по просьбам жителей, появились крючки для сумок в каждом окне приема.

Для детей оборудован детский уголок, где они могут поиграть, посмотреть мультфильмы, порисовать, почитать детские книжки.

Вход в центр оборудован кнопкой вызова работника для ММГ населения.

В центре имеется кабинет для приема ММГ населения, что позволяет принимать посетителей на 1 этаже.

С 4 сентября до 15 ноября в центре госуслуг «Мои документы» района Гагаринский проводилась бесплатная вакцинация против гриппа.

Наши пожелания (основанные на пожеланиях жителей района)

1. Установка лифта;
2. Организация пешеходного перехода напротив МФЦ;
3. Организация парковочного пространства около МФЦ;

Мы всегда думаем над тем, как сделать пребывание в центре максимально комфортным для посетителей.

Приложение №2
К протоколу заседания
Совета депутатов муниципального округа Гагаринский
№17 от 27.03.2018г.

Отчет директора ГКУ «ИС Гагаринского района» Черкасовой Веры Николаевны перед Советом депутатов муниципального округа Гагаринский о деятельности в 2017 году.

Сводный реестр бюджетных обязательств на 31.12.2017 года по УК Гагаринского района

№ п/п	Наименование УК	№ Договора	Дата Договора	Сумма по Договору (руб.)	Оплачено на 31.12.17г. (руб.)	Адреса МКД
1.	ГБУ "Жилищник Гагаринского р-на"	1-Г/Жил-1	17.04.2017	6 371 340,00	6 371 340,00	Адресный список
2.	ЖСК «Работники Академии Наук»	1-Г/ЖСК-17	05.04.2017	2 503 010,00	2 503 010,00	ул. Вавилова, 48
3.	РЭУ МКД	за 2014 год.			1 053 140,00	Ленинский проспект, д. 52
ИТОГО:					9 927 490,00	

Проведение общих собраний собственников помещений.

1. По инициативе ГКУ «ИС Гагаринского района» проведено 2 общих собрания собственников помещений МКД по вопросу выбора управляющей организацией ГБУ «Жилищник Гагаринского района»:

- Ленинский пр-кт д.69 – 21.03.2017г. (ранее находился в управлении ТСЖ «Ленинский 69», управляющей организацией избрано ГБУ «Жилищник Гагаринского района» – 79,53%)
- Ленинский пр-кт д.52 – 04.07.2017г. (ранее находился в управлении ТСЖ «Ленинский 52», управляющей организацией избрано ГБУ «Жилищник Гагаринского района» – 97,1%)

2. По инициативе ГКУ «ИС Гагаринского района» проведено 7 общих собраний собственников помещений МКД, по вопросу переноса сроков проведения капитального ремонта многоквартирных домов:

- ул. Косыгина д.5 – 19.07.2017г. (перенос сроков проведения капитального ремонта дома на 2023-2025гг. – 68,41%)
- Университетский пр-кт д.5 – 29.07.2017г. (перенос срока проведения капитального ремонта дома на 2025г. – 100%)
- Университетский пр-кт д.9 – 19.07.2017г. (перенос сроков проведения капитального ремонта дома на 2023-2025гг. – 70,96%)
- Ленинский пр-кт д.61/1 – 08.09.2017г. (перенос срока проведения капитального ремонта дома на 2018г. – 69,9%)
- ул. Вавилова д.44 к.3 – б/н (перенос срока проведения капитального ремонта дома на 2018г. – 100%)
- ул. Вавилова д.44 к.4 – 09.10.2017г. (перенос срока проведения капитального ремонта дома на 2024г. – 67,6%)
- ул. Дмитрия Ульянова д.4 к.1 – 18.07.2017г. (перенос сроков проведения капитального ремонта дома на 2019-2020гг. – 67,3%)

3. По инициативе ГКУ «ИС Гагаринского района» проведено 2 общих собрания собственников помещений МКД, по вопросу выбора председателя и членов совета многоквартирного дома:

- ул. Молодежная д.6 – 15.11.2017г. (выборы председателя и членов совета многоквартирного дома – 51,29%)
- Ленинский пр-кт д.79 к.3 – 21.11.2017г. (выборы председателя и членов совета многоквартирного дома – 68,3%)

4. ГКУ «ИС Гагаринского района» приняло участие в 29 общих собраниях собственников помещений многоквартирных домов, от лица собственника помещений – города Москвы (по предварительному согласованию с ДГИ Москвы) инициированных собственниками помещений.

5. На основании Постановления Правительства Москвы от 01.08.2017г. №497-ПП «Программа реновации жилищного фонда в городе Москве», следующие многоквартирные дома включены в программу реновации по результатам общего собрания собственников помещений:

- Ломоносовский пр-кт д.7 к.2;
- Ломоносовский пр-кт д.7 к.3;
- ул. Панферова д.3;
- ул. Панферова д.5 к.1;
- ул. Панферова д.7 к.1;
- ул. Панферова д.9.

6. По просьбе ГБУ «Жилищник Гагаринского района» в июле 2017 года проводился опрос жителей многоквартирных домов по адресам: Ленинский пр-кт д.34/1, 36; ул. Косыгина д.5, по вопросу благоустройства дворовых территорий трех дворов с тремя вариантами проектов, подавляющее большинство проголосовало за вариант благоустройства территории с устройством парковочной зоны на 72 м/места.

О работе с обращениями граждан.

В 2017 директором ГКУ «ИС Гагаринского района» был проведен прием населения в количестве 122 человек, также поступило 95 обращений, 9 обращений с приема главы управы и 5 обращений с официального сервера Правительства Москвы.

Все обращения были закрыты в указанные сроки.

Выполнение мероприятий по выверке жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах Гагаринского района для начисления взносов на капитальный ремонт.

ГКУ «ИС Гагаринского района» проведена инвентаризация жилых и нежилых помещений по 36 многоквартирным домам для начислений взносов за капитальный ремонт. Уточнение информации о собственниках или назначении помещений требовалось по площади 83601,44 кв.м.

Подано 1752 запроса в филиал ФГБУ «Федеральной кадастровой палаты федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по г. Москве с целью выявления зарегистрированных прав на объекты недвижимости.

Совместно с ГБУ «Жилищником Гагаринского района» и Управой Гагаринского района проведены обследования жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и составлены акты для подтверждения общедомового имущества.

Заведены 209 новых договоров на 410 машиномест в базу АСУ ЕИРЦ.

Передано в МФЦ Гагаринского района 228 выписок из ЕГРН по домам: Ленинский проспект д.67 корп.1 и Вавилова ул., д.54 корп.4 для начисления взносов по капитальному ремонту собственникам жилых помещений.

Выявлено 58 квартир площадью 3329,10 кв.м без начислений взносов на капитальный ремонт. Информация по указанным квартирам передана сопроводителю ЕИРЦ для производства начислений.

ГКУ «ИС Гагаринского района» проведена работа по улучшению собираемости взносов за капитальный ремонт в районе.

Ежемесячно раздавались Управляющим компаниям счета за капитальный ремонт по созданным ГКУ «ИС Гагаринского района» Договорам, для последующей передачи их собственникам нежилых помещений..

По итогам 2017 года валовый сбор по капремонту составил 91,3%, в т.ч. за декабрь 2017 – 89,6%. Общий сбор с 01.07.2015г о 31.12.2017 составил среднем 89,3%

Выполнение мероприятий по передаче имущества

Передача имущества от ГКУ "ИС Гагаринского района" на баланс ГБУ "Жилищник Гагаринского района" по состоянию на 12.01.2018г.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 31.08.2017г. № 28234 на оперативное управление в ГБУ "Жилищник Гагаринского района" передано 1537 объектов на сумму 170 097 720,46 руб. (что составляет 65% от общей суммы).

16.01.2018г. был подготовлен и сдан в ДГИ г.Москвы, пакет документов по передаче в ГБУ «Жилищник Гагаринского района» на праве оперативного управления движимое имущество на 745 объектов на сумму 21 152 195,61 руб.

Перечень объектов на сумму 21 553 127,54 руб. готовится на сдачу в ДГИ г.Москвы.

Передача имущества от ГКУ "ИС Гагаринского района" на баланс образовательных учреждений Гагаринского района по состоянию на 12.01.2018г.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 26.09.2017г. № 31570 на оперативное управление в ГБПОУ «Воробьевы горы» передано 4 объекта на сумму 1 460 890,86 руб.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 26.09.2017г. № 31569 на оперативное управление в ГБОУ Лицей № 1533 передано 2 объекта на сумму 439 252,39 руб.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 25.09.2017г. № 31161 на оперативное управление в ГБОУ Школа № 118 передано 11 объектов на сумму 5 297 906,98 руб.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 04.10.2017г. № 32818 на оперативное управление в ГБПОУ ОК «Юго-Запад» передано 53 объекта на сумму 4 744 560,73 руб.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 04.10.2017г. № 32821 на оперативное управление в ГБОУ Гимназия № 1536 передано 3 объекта на сумму 594 713,47 руб.

На основании распоряжения ДГИ г.Москвы от 27.09.2017г. № 31734 на оперативное управление в ГБОУ Школа № 2086 передано 25 объектов на сумму 11 780 494,21 руб.

Итого передано на баланс образовательных учреждений Гагаринского района 98 объектов на сумму 24 317 818,64 руб. (что составляет 44,15% от общей суммы).

Перечень на 104 объекта на сумму 18 801 998,86 руб. по ГБОУ «Школа № 1265» и перечень на 1 объект по ГБОУ «Лицей Вторая школа» на сумму 622 615,84 руб. передан на согласование в Департамент образования г.Москвы (итого передано на сумму 19 424 614,70).

В процессе подписания перечней в образовательном учреждении ГБОУ «Школа № 192» 57 объектов на сумму 11 335 702,02 руб.

Выполнение мероприятий по снижению задолженности за услугу социальный найм ГКУ «ИС Гагаринского района» в настоящее время проводит мероприятия по сокращению задолженности за социальный найм, а именно:

- организация обзвона должников;
- рассылка почтовых уведомлений с указанием срока оплаты долга;
- подача искового заявления в суд, заявление о выдаче судебного приказа;
- рассылка долговых ЕПД по социальному найму;
- направление судебных приказов в адрес Гагаринского отдела службы судебных приставов УФССП России по г.Москве;
- направление судебных приказов в ПАО «Сбербанк России».

По состоянию на 12 января 2018г. проведен:

- обзвон должников по 354 л/сч.;

- разослано уведомлений по 96 л/сч. – на сумму 753 571,79 руб.;
- подано исковых заявлений о выдаче судебного приказа по 132 л/сч. – на сумму 860 319,19 руб. (получено 40 положительных судебных приказов на сумму 270 256,77 руб.);
- разослано долговых ЕПД по социальному найму по 81 л/сч – на сумму 668 611,08 руб.;
- направлено в ССП на 31 л/сч – на сумму 202 504,03 руб.;
- направлено в ПАО «Сбербанк России» на 5 л/сч – на сумму 57 171,25 руб.

В результате применения комплекса мер в досудебной и судебной работе по взысканию задолженности по социальному найму. Так, с 01 января 2017 по 01 января 2018 года поступили платежи от должников за услугу на сумму 206 025,17 руб.

Вопрос снижения задолженности за услугу социальный найм находится на постоянном контроле.