



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ГАГАРИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

04.07.2018 № 24/2

**Об утверждении Положения о
порядке учета предложений и
участия граждан в обсуждении
внесения изменений и
дополнении в Устав
муниципального округа
Гагаринский**

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 6 Закона Города Москвы от 6 ноября 2002 года N 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 3 ст. 66 Устава муниципального округа Гагаринский, Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа Гагаринский, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ленинский проспект» и разместить на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ленинский проспект»

4. Со дня вступления в силу настоящего решения, считать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального округа Гагаринский № 36/21 от 28.10.2014 «Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении внесения изменений и дополнении в Устав муниципального округа Гагаринский»

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

Решение принято большинством голосов

**Глава муниципального округа
Гагаринский**

Е.Л. Русакова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Гагаринский
от 04.07.2018 № 24/2

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа Гагаринский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета предложений и определения форм участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Гагаринский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Гагаринский» (далее - проект).

1.2. В обсуждении проекта принимают участие граждане, зарегистрированные на территории муниципального округа Гагаринский в городе Москве, а также все депутаты Совета Депутатов муниципального округа Гагаринский (далее по тексту - граждане в соответствующем падеже).

1.3. Результаты публичных слушаний по проекту носят рекомендательный характер.

2. Формы участия граждан в обсуждении проекта

2.1. Внесение предложений по проекту (в письменной форме, а также по электронной почте).

2.2. Публичные слушания.

3. Порядок внесения гражданами предложений по проекту

3.1. Граждане вносят в рабочую группу предложения по проекту с момента опубликования проекта и до 7-го дня после публичных слушаний включительно.

При этом указываются: фамилия, имя, отчество гражданина; адрес регистрации гражданина; контактный телефон гражданина; текст предложений к проекту; личная подпись гражданина (если предложение поступило в письменной форме).

3.2. Предложения принимаются:

по адресу: Ленинский проспект, д. 62/1 с 8.00 до 17.00,

секретариат администрации муниципального округа Гагаринский;

по адресу электронной почты: mo_gagarin@mail.ru.

3.3. Направление гражданами по почте предложений по проекту не предусмотрено, в связи с возможной длительностью доставки почты.

3.4. Допускается подача коллективных предложений, с указанием личных данных каждого подписавшего согласно пункту 3.1

4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проекту

4.1. Для обобщения предложений граждан по проекту решением Совета депутатов муниципального округа Гагаринский (далее также - Совет депутатов) создается рабочая группа по учету предложений граждан по проекту (далее также - рабочая группа по учету предложений), в состав которой включаются депутаты Совета депутатов, Глава муниципального округа, представители администрации.

4.2. Предложения граждан по проекту, поступающие в рабочую группу по учету предложений, регистрируются ответственным лицом.

4.3. Предложения граждан по проекту, представленные в соответствии с порядком, установленным пунктами 2.1 и 3 настоящего Положения, подлежат обязательному рассмотрению.

Предложения, представленные с нарушением данного порядка, рассмотрению не подлежат.

4.4 Порядок рассмотрения коллективных предложений устанавливается рабочей группой по учету предложений. По решению рабочей группы по учету предложений может быть проведен частичный обзвон граждан для проверки достоверности их участия в подаче предложений.

4.5. В течение 10 дней со дня окончания принятия предложений граждан по проекту рабочая группа по учету предложений готовит рекомендации о принятии или отклонении предложений граждан по проекту и направляет указанные предложения Совету депутатов. Заседание Совета депутатов проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта.

4.6. Граждане, внесшие предложения, вправе принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы по учету предложений для чего они заблаговременно информируются о месте, дате и времени заседания.

5. Порядок организации публичных слушаний по проекту

5.1. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту назначается решением Совета депутатов (не ранее 20 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта).

5.2 Первое заседание рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний проводится не позднее 3 дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний.

5.3. На первом заседании члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний избирают из своего состава председателя (основной докладчик по проекту на публичных слушаниях) и секретаря.

5.4. Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний: составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях с правом выступления; определяет дату следующего заседания рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний; устанавливает порядок выступлений на публичном слушании; организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту и его опубликование, а также направление результатов публичных слушаний по проекту и протокола публичных слушаний по проекту (далее также протокол) Совету депутатов.

6. Порядок проведения публичных слушаний по проекту

6.1. Перед началом проведения публичных слушаний рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний регистрирует выступающих и участников публичных слушаний по паспортным данным.

6.2. Ведет публичные слушания председатель рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

6.3. В процессе проведения публичных слушаний обсуждаются предложения по проекту, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе. Протокол ведет секретарь рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

6.4. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний и времени, отведенного на проведение публичных слушаний.

6.5. В протоколе в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения по проекту, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проекту, снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся по существу к обсуждаемому проекту.

6.6. По окончании публичных слушаний оформляются результаты публичных слушаний по проекту и протокол, которые подписываются председателем и секретарем рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

7. Результаты публичных слушаний по проекту

7.1. Результаты публичных слушаний по проекту опубликовываются в официальном средстве массовой информации не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

7.2. Результаты публичных слушаний и протокол направляются рабочей группой в Совет депутатов.