

ПРОЕКТ
Внесен 21.08.2019 г.
Русаковой Е.Л.

**О направлении депутатского запроса в адрес
руководителя Администрации Президента
Российской Федерации А.Э.Вайно об участке
по ул. Косыгина, вл. 7/2-13**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. ст. 9 и 25 Устава муниципального округа Гагаринский, Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Признать депутатским запросом запрос депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Русаковой Е.Л.

2.1. Направить депутатский запрос руководителю Администрации Президента Российской Федерации А.Э.Вайно согласно приложению.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Русакову Е.Л.

Глава муниципального округа Гагаринский

Е.Л. Русакова

Приложение к решению
Совета депутатов муниципального
округа Гагаринский
от ____ . ____ .20__ г. № ____ / ____

Руководителю Администрации
Президента Российской Федерации
А.Э.Вайно

ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

Уважаемый Антон Эдуардович!

В соответствии с протоколом Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации от 14.05.2019 №2 участок по адресу: г. Москва, ул. Косыгина, вл. 7/2-13, и расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в оперативном управлении Института химической физики им. Н.Н. Семенова РАН (после реорганизации – Федеральный исследовательский центр химической физики им. Н.Н.Семёнова, ФИЦ ХФ РАН), переданы АО «ДОМ.РФ», в том числе, в целях передачи жилищно-строительному кооперативу с возможностью включения в его состав сотрудников Минобрнауки.

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский информирует Вас, что данное решение принято, по-видимому, в отсутствие полной и достоверной информации об истории формирования земельного участка по ул. Косыгина, вл. 7/2-13, конфликтной ситуации по его освоению и тех, казалось бы, окончательных решениях, которые были ранее реализованы на уровне Президента Российской Федерации и мэра Москвы С.С.Собянина.

Эти решения включают отмену постановлением Правительства Москвы от 31.12.2012 г. № 446-ПП правовых актов, разрешавших застройку участка по ул. Косыгина, вл. 7/2-13, а также установление для него видов разрешенного использования, не связанных с жилищным строительством (размещение организаций, осуществляющих научные изыскания, исследования и разработки (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, в том числе отраслевые).

Передача данного участка новому правообладателю для целей жилищного строительства осуществлена без учета интересов Российской академии наук и ее организаций и препятствует развитию научного потенциала ФИЦ ХФ РАН. Напомним, что участок общей площадью 2,2334 га сформирован за счет 1,2238 га из ранее оформленных земель Института химической физики им. Н.Н.Семёнова РАН, 1,0096 га – из земель города, на которых размещены 2 детские и спортивная площадка соседних домов №№

7,9,11 по ул. Косыгина и д. 38 корп. 8 по ул. Академика Зелинского, а также проезжая часть улицы Академика Зелинского и бульвар. Совет депутатов муниципального округа Гагаринский и жители района считают, что 1,0096 га из состава участка должны быть возвращены городу Москве, а остальная часть участка необходима для развития научной базы ФИЦ ХФ РАН.

Совет депутатов муниципального округа Гагаринский просит Администрацию Президента пересмотреть решение Правительственной комиссии о передаче участка по адресу: г. Москва, ул. Косыгина, вл. 7/2-13, с учетом обстоятельств, изложенных выше, и исключить жилищное строительство на данном участке.

Ответ просьба направить на электронный адрес: mos@gagarinskiy.moscow, оригинал направить письменно в Совет депутатов в установленный законом срок.

Глава муниципального округа Гагаринский

Е.Л. Русакова

**О направлении депутатских запросов об участке
по ул. Косыгина, вл. 7/2-13**

В соответствии с Законом города Москвы от 6 ноября 2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. ст. 9 и 25 Устава муниципального округа Гагаринский, Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Признать депутатским запросом запрос депутата Совета депутатов муниципального округа Гагаринский Русаковой Е.Л.
2. Направить депутатский запрос «О направлении депутатского запроса в адрес Мэра Москвы С.С. Собянина об участке по ул. Косыгина, вл. 7/2-13», согласно приложению 1.
3. Направить депутатский запрос «О направлении депутатского запроса в адрес руководителя Администрации Президента Российской Федерации А.Э. Вайно об участке по ул. Косыгина, вл. 7/2-13», согласно приложению 2.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Е.Л. Русакову.

*О внесении изменений в решение
Совета депутатов муниципального
округа Гагаринский от 25.06.2019 №
49/5*

В соответствии со статьей 21¹ Закона города Москвы от 6 ноября 2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», ст. ст. 15, 39 и 45 Устава муниципального округа Гагаринский, Совет депутатов муниципального округа Гагаринский решил:

1. Внести изменения в Решение «О назначении опроса по инициативе Совета депутатов муниципального округа Гагаринский внести в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы предложение в части, касающейся территории муниципального округа Гагаринский, об организации разработки проекта правового акта Правительства Москвы об изменении Генерального плана города Москвы» (далее - Решение) и в Приложение к Решению, изложив его в следующей редакции:

1. Назначить анкетирование граждан по инициативе Совета депутатов муниципального округа Гагаринский о внесении в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы предложение в части, касающейся территории муниципального округа Гагаринский, об организации разработки проекта правового акта Правительства Москвы об изменении Генерального плана города Москвы.

2. Определить дату и сроки проведения анкетирования: начало опроса «___» _____ 2019 года, завершение «___» _____ 2019 года, срок проведения анкетирования – 14 дней.

3. Определить территорией, на которой проводится анкетирование в целях выявления и учета мнения населения, территорию муниципального округа Гагаринский.

4. Определить формулировку вопроса, предлагаемого при проведении анкетирования:

Поддерживаете ли вы инициативу Совета депутатов муниципального округа Гагаринский внести в Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы предложение в части, касающейся территории муниципального округа Гагаринский, об организации разработки проекта правового акта Правительства

Москвы об изменении Генерального плана города Москвы, а именно – в Приложении 2 к Генеральному плану города Москвы в книге 4 в разделе 1 в пункте 1.1.1 в подпункте «а» во втором абзаце после слов "новой диаметральной линии, соединяющей город Троицк - станцию "Улица Новаторов" - центральную часть города Москвы" добавить слова "(исключая территорию муниципального округа Гагаринский)"?

5. Определить методику проведения анкетирования согласно Приложению №1.

6. Определить минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в анкетировании, для признания его состоявшимся, – _____.

7. Разместить настоящее решение на официальном сайте <http://www.gagarinskoe.com>.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Гагаринский Русакову Е.Л.

Проект
Приложение к решению Совета депутатов
муниципального округа Гагаринский № ____ от
" ____ " _____ 2019 года

Положение об анкетировании граждан в муниципальном округе Гагаринский в г. Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 3 статьи 39 Устава муниципального округа Гагаринский в городе Москве.

1.2. Анкетирование граждан - форма участия населения муниципального округа Гагаринский в осуществлении местного самоуправления, не противоречащая Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы.

1.3. Анкетирование граждан проводится с целью определения преобладающих точек зрения населения муниципального округа Гагаринский по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления муниципального округа Гагаринский, и учета выявленных точек зрения при принятии решений органами местного самоуправления.

1.4. Анкетирование граждан проводится на всей территории муниципального округа Гагаринский или на части его территории.

1.5. Участниками анкетирования являются совершеннолетние граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального округа Гагаринский.

1.6. Участие граждан в анкетировании является добровольным.

1.7. Анкетирование проводится путем получения ответов граждан на задаваемые вопросы.

1.8. Ответы граждан на вопросы фиксируются путем заполнения анкеты.

1.9. Анкетирование проводится в течение периода, определяемого решением Совета депутатов муниципального округа Гагаринский.

1.10. Анкетирование проводится в помещении, предоставляемом администрацией муниципального округа Гагаринский, и/или при улично-поквартирном обходе.

1.11. Точки зрения граждан, выявленные в ходе анкетирования, имеют для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

2. Порядок назначения анкетирования

2.1. Анкетирование граждан проводится по инициативе депутатов Совета депутатов муниципального округа Гагаринский, главы муниципального округа Гагаринский, органа территориального общественного самоуправления, инициативной группы граждан.

2.2. Решение о проведении анкетирования принимается Советом депутатов муниципального округа Гагаринский по ходатайству главы муниципального округа Гагаринский; группы депутатов Совета депутатов численностью не менее 3 человек; органа территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в муниципальном округе Гагаринский; инициативной группы граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального округа Гагаринский, численностью не менее 10 человек.

2.3. Ходатайство о проведении анкетирования должно содержать сведения об инициаторе, формулировку вопроса (вопросов) и варианты ответов, период и территорию проведения анкетирования, форму анкеты, предложения о персональном составе комиссии по проведению анкетирования.

Ходатайство инициативной группы граждан должно также содержать фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные и сведения о регистрации по месту жительства членов инициативной группы, подписи всех членов инициативной группы.

2.4. Ходатайство, удовлетворяющее требованиям, изложенным в пункте 2.3 настоящего положения, рассматривается Советом депутатов муниципального округа Гагаринский на заседании.

Инициатор, представивший ходатайство, должен быть заблаговременно извещен о времени и месте заседания Совета депутатов, в повестку которого внесен вопрос о

рассмотрении ходатайства. Инициатор вправе присутствовать на заседании, выступать с обоснованием необходимости проведения анкетирования по предложенному им вопросу. Если инициатором является инициативная группа граждан, то на заседании вправе присутствовать все члены инициативной группы. Правом выступать с обоснованием необходимости проведения анкетирования по предложенному вопросу обладает представитель инициативной группы граждан. Представитель определяется инициативной группой, решение инициативной группы о назначении представителя доводится до сведения Совета депутатов.

2.5. В решении о проведении анкетирования граждан указывается инициатор, вопросы и варианты ответов, период и территория проведения анкетирования, форма анкеты, минимальное число участников анкетирования, при котором результаты анкетирования признаются Советом депутатов значимыми для учета при принятии соответствующего решения, персональный состав комиссии по проведению анкетирования.

2.6. Решение о проведении анкетирования подлежит опубликованию на сайте муниципального округа Гагаринский до начала его проведения.

2.7. Финансирование подготовки и проведения анкетирования граждан осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Гагаринский.

3. Комиссия по проведению анкетирования

3.1. В целях организации анкетирования граждан создается комиссия, состав которой утверждается Советом депутатов муниципального округа Гагаринский. В состав комиссии включается не более двух депутатов Совета депутатов, не более двух муниципальных служащих. В состав комиссии могут включаться граждане, привлекаемые в качестве добровольцев (волонтеров), для непосредственного проведения анкетирования. На членов комиссии, волонтеров возлагается обязанность сохранять конфиденциальность персональных данных анкетированных граждан в соответствии с федеральным законом.

3.2. Полномочия комиссии:

3.2.1. Комиссия обеспечивает изготовление анкет по форме, утвержденной решением Совета депутатов.

3.2.2. Комиссия организует оповещение граждан об анкетировании, о его вопросах и вариантах ответов, о периоде и территории проведения анкетирования.

3.2.3. Комиссия привлекает волонтеров для проведения анкетирования.

3.2.4. Комиссия собирает и хранит анкеты.

3.2.5. Комиссия оформляет результаты анкетирования и передает их Совету депутатов.

3.3. Полномочия комиссии прекращаются с момента составления акта об уничтожении анкет.

4. Анкета

4.1. Анкета должна содержать:

4.1.1. Поля для внесения фамилии, имени, отчества, года рождения, номера паспорта, адреса регистрации по месту жительства анкетированного гражданина.

4.1.2. Текст вопроса (вопросов).

4.1.3. Варианты ответов на вопрос рядом с каждым из которых помещаются пустые клетки для внесения в них любого знака, подтверждающего выбранный ответ на вопрос.

4.1.4. Поля для внесения даты заполнения анкеты и подписи анкетированного.

4.1.5. Согласие анкетированного гражданина на обработку его персональных данных, внесенных в анкету. Наименование комиссии, ее адрес. Цель обработки персональных данных - определение правомерности участия гражданина в анкетировании. Перечень действий с персональными данными - прочтение сведений, внесенных в анкету, членом комиссии, хранение анкеты в комиссии. Способ обработки персональных данных - сбор анкет, хранение анкет, уничтожение анкет по истечении срока их хранения. Срок действия согласия - один год. Способ отзыва согласия - письменный отзыв в адрес комиссии.

5. Порядок проведения анкетирования граждан

5.1. Процедура анкетирования граждан осуществляется путем получения гражданами анкеты и ее заполнения.

5.2. Для получения анкеты гражданин предъявляет паспорт. Член комиссии, волонтер выдает анкету гражданину. Гражданин заносит свои паспортные данные в анкету, затем выбирает варианты ответов на вопросы и делает отметки в соответствующих клетках

анкеты, указывает дату заполнения анкеты и заверяет ее собственноручной подписью. Заполненная анкета передается гражданином члену комиссии, волонтеру. По просьбе гражданина его паспортные данные могут быть занесены в анкету членом комиссии, волонтером.

5.3. Член комиссии, волонтер, получивший анкету, передает ее в комиссию.

6. Результаты анкетирования граждан

6.1. По окончании периода анкетирования комиссия определяет его результаты путем подсчета отметок за каждый из вариантов ответа на вопрос (вопросы) анкеты. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указывается общее число граждан, принявших участие в анкетировании, число отметок за каждый вариант ответа на вопрос (вопросы) анкеты.

6.2. Комиссия признает анкетирование состоявшимся, если в нем приняло участие не менее минимального числа граждан, установленного решением Совета депутатов.

6.3. Протокол о результатах анкетирования направляется в Совет депутатов.

6.4. Анкеты хранятся комиссией в течение одного года. По истечении указанного срока они уничтожаются, о чем составляется соответствующий акт.

